



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАРПИНСК**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 08.04 2020 г. № 331

г.Карпинск

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории городского округа Карпинск», утвержденный постановлением Администрации городского округа Карпинск от 28.11.2016 г. № 1809**

В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Администрации городского округа Карпинск от 28.12.2018 г. № 1801 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка проведения экспертизы проектов Административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Администрация городского округа Карпинск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории городского округа Карпинск», утвержденный постановлением Администрации городского округа Карпинск от 28.11.2016 г. № 1809 (с изменениями от 14.06.2018 г. № 692, от 25.09.2019 г. № 1349), следующие изменения:

1.1. Абзац восьмой п.п.2.6.1. п.2.6. раздела 2 изложить в новой редакции:

«8) по желанию заявителя, могут быть предоставлены иные документы, в том числе подтверждающие внеочередное, первоочередное или преимущественное право на устройство ребенка в образовательное учреждение.»;

1.2. П.п. 2.6.5. п. 2.6. раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.6.5. Родители (законные представители) детей для зачисления ребенка в образовательное учреждение **предъявляют:**

1) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2) оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

3) в случае если заявитель не является родителем, документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка;

4) оригинал свидетельства о рождении ребенка;

5) для детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

и необходимые и обязательные документы **представляемые** заявителем:

1) заявление о зачислении ребенка в образовательное учреждение);

2) заявление о согласии на обработку персональных данных (Приложение № 2);

3) медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и возможности посещения образовательного учреждения;

необходимые и обязательные дополнительные документы, **представляемые** заявителем:

4) направление, выданное Отделом образования при комплектовании на соответствующий учебный год;

5) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при приеме в группы компенсирующей направленности);

6) заключение врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения (при приеме в группы оздоровительной направленности);

7) документ, подтверждающий право внеочередного или первоочередного права на устройство ребенка в образовательное учреждение (при наличии);

8) а также иные документы по желанию заявителя.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.»;

1.3. Абзац третий п.п 2.10.4 п. 2.10. раздела 2 изложить в новой редакции:

«3) заявитель, получивший уведомление о необходимости получения направления на зачисление в ДОУ (Приложение № 5), не явился в учреждение в срок до 30 июня текущего года.»;

1.4. Раздел 3 изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.5. Административный регламент дополнить Приложением № 5 согласно Приложения № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Карпинск в сети Интернет и опубликовать в Муниципальном вестнике городского округа Карпинск.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальной политике Ж.О. Алфёрову.

Глава городского округа Карпинск



А.А. Клопов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061670

Владелец Безрукова Диана Геннадьевна

Действителен с 02.10.2024 по 02.10.2025