

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 22 «Орлёнок»  
624930, Свердловская область, город Карпинск, ул. Свердлова, 5  
[sad22@ekarpinsk.ru](mailto:sad22@ekarpinsk.ru)

Принято решением  
педагогического совета  
протокол № 1  
от «30» августа 2023 г.

Утверждаю:  
Заведующий МАДОУ № 22  
Безрукова Д.Г.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О планировании образовательной деятельности с  
детьми по реализации ОП ДО МАДОУ № 22»**

г. Карпинск

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о планировании образовательной деятельности в МАДОУ № 22 (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утверждённым приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. № 1155, Образовательной программой дошкольного образования МАДОУ № 22 (далее ОП ДО).

Данное Положение устанавливает требования к видам, форме и содержанию планов воспитательно-образовательной деятельности педагогических работников в МАДОУ № 22 по реализации ОП ДО.

1.2. Планы воспитательно-образовательной работы специалистов и педагогов по работе с детьми в группах раннего и дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются педагогами самостоятельно с учетом требований данного Положения.

1.3. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового.

## **2. Цели и задачи планирования.**

### **2.1. Цель:**

Обеспечение выполнения ОП ДО всеми возрастными группами с учетом интересов и потребностей воспитанников для достижения положительных результатов в образовательной деятельности.

### **2.2. Задачи:**

- обеспечить единый подход к планированию образовательного процесса в МАДОУ № 22;
- способствовать регулярной и систематической организации воспитательно-образовательной работы с воспитанниками;
- учитывать индивидуальные особенности воспитанников по результатам педагогического наблюдения;
- осуществлять взаимодействие между специалистами и педагогами групп раннего возраста и дошкольного возраста;
- создавать условия в РППС и образовательном пространстве в соответствии с запланированной деятельностью по теме работы с детьми.

## **3. Принципы планирования.**

- принцип развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка;

- принцип гибкого планирования;
- принцип полноты и достаточности;
- принцип научной обоснованности и практической применимости;
- принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач;
- принцип учета конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, развития детей;
- принцип комплексно-тематического построения воспитательно-образовательного процесса;
- принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников;
- принцип участия детей: учета интересов детей, востребованности детских инициатив и их активного участия в планировании образовательной деятельности;
- принцип вовлечения родителей в планирование образовательной деятельности в группе.

#### **4. Виды планирования.**

4.1. Планирование воспитательно-образовательного процесса по реализации ОП ДО включает в себя следующие виды планов:

##### 4.1.1. Для педагогов групп раннего и дошкольного возраста:

- комплексно-тематическое планирование;
- перспективное планирование.

##### 4.1.2. Для специалистов:

Музыкальный руководитель и инструктор по физической культуре:

- календарный план;
- перспективный план.

#### **5. Требования к планированию образовательной деятельности педагогами групп раннего и дошкольного возраста.**

5.1. При планировании воспитательно-образовательной деятельности с воспитанниками детского сада необходимо учитывать:

- уровень развития ребенка;
- группу здоровья детей (индивидуальный подход к детям со второй– и третьей группы здоровья);
- интересы и склонности детей;
- пожелания заинтересованных сторон

5.2. Планы составляются совместно двумя сменными педагогами каждой возрастной группы. План может корректироваться и уточняться в процессе его реализации с учетом инициатив детей и взрослых.

5.3. При планировании работы учитываются следующие моменты:

- тема выбирается совместно с детьми;

- все формы организации образовательной работы соответствуют выбранной теме;

- родители знакомятся и подключаются к совместной детско-взрослой деятельности через разные формы взаимодействия;

- каждая тема заканчивается проведением итогового мероприятия (выставка, праздник, спортивное развлечение, сюжетно-ролевая игра, спектакль и т.д.).

5.3. Комплексно-тематическое планирование педагогов групп раннего и дошкольного возраста должны включать три этапа:

1 этап - планирование структурированных образовательных ситуаций, содержащих познавательные задачи.

2 этап- план построения и использование детьми различных наглядных моделей.

3 этап - календарный план педагога. Форма плана представлена в Приложение № 3;

5.4. Перспективное планирование педагогов групп раннего и дошкольного возраста включает:

- тематическое планирование

- план работы с родителями на год.

Содержание этапов комплексно-тематического планирования педагогов групп раннего и дошкольного возраста включает:

5.4.1. Планирование образовательных ситуаций, содержащих познавательные задачи.

5.4.2. План- построения и использование детьми различных наглядных моделей:

5.4.3. Календарный план включает в себя:

- образовательные задачи, решаемые в ходе реализации темы.

Образовательные задачи охватывают все образовательные области: познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

- формы, методы и приемы работы с детьми по реализации образовательных задач;

- перечень оборудования и изменения в РППС группы (выставки, наполнение игровых уголков, внесение новых предметов, игр и т.д.);

- вопросы организации проведения и отслеживания результатов обучения и развития детей в рамках тематической недели;

- все виды деятельности, включая образовательную деятельность на прогулке и занятиях у специалистов дошкольного учреждения.

5.5. При планировании реализации образовательной темы педагогами групп раннего и дошкольного возраста необходимо учитывать:

- учет возрастных особенностей познавательной деятельности детей;
- вариативность методов и форм обучения с преобладанием интерактивных;
- рациональное содержание двигательной активности, основанное на оптимальном соотношении разных видов занятий, подобранных с учетом возрастных и индивидуальных особенностей
- обучение в подгруппах;
- положительная мотивация к познавательной деятельности;
- партнерское взаимодействие педагога с детьми и т.д.

5.6. Выбор содержания образовательной деятельности определяется:

- на основе педагогического наблюдения за воспитанниками своей группы;
- целевыми ориентирами;
- темами реперного планирования;
- включением различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих воспитанников;
- организацией индивидуальных и коллективных видов деятельности;
- реализацией права выбора воспитанниками содержания, средств, форм самовыражения, партнеров по деятельности.

5.8. Календарный план педагогов предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации. Форма его является гибкой, свободной по структуре, что обеспечивает отражение инициатив детей и взрослых.

5.9. Сроки написания планов педагогов групп раннего и дошкольного возраста:

- Планирование образовательных ситуаций – 1-2 дня;
- план построения и использование детьми различных наглядных моделей – в течение реализации темы;
- календарный план – в течение реализации темы;
- плана работы с родителями – сентябрь.

## **6. Требования к планированию образовательной деятельности специалистами.**

6.1. Планирование работы по музыкальному воспитанию разрабатывается музыкальным руководителем на каждую возрастную группу общеразвивающей направленности в соответствии с ОП ДО.

6.2. Перспективный план по музыкальному воспитанию разрабатывается на каждую возрастную группу общеразвивающей направленности на

календарный (группу раннего возраста с 1 до 2 лет, группу раннего возраста с 2 до 3 лет, младшую группу для детей 3-4 лет, среднюю группу для детей 4-5 лет, на старшую группу для детей 5-6 лет, подготовительную группу для детей 6-8 лет).

6.2.1. Перспективный план включает в себя:

- виды музыкальной деятельности (слушание, пение, работа над развитием чувства ритма)
- задачи реализации содержания образовательной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников;
- музыкальный репертуар;
- музыкальную среду развития (на занятиях, в группе, в семье);
- пальчиковые игры.

6.3 Календарный план музыкального руководителя разрабатывается с учетом темы недели или проекта, выбранной совместно с детьми и воспитателем группы.

6.3.1. Календарный план включает:

- дату (месяц)
- возрастную группу;
- виды музыкальной деятельности (восприятие музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, музыкальная игра, игра на детских музыкальных инструментах);
- образовательные задачи;
- репертуар;
- мотивацию;
- методические приемы;
- индивидуальную работу;
- литература, методические пособия.

6.4. Сроки написания календарного плана гибкие, так как зависят от времени реализации темы на группах.

6.5. Выбор содержания образовательной деятельности календарного плана определяется:

- перспективным планом по музыкальному воспитанию;
- темой недели в каждой возрастной группе;
- темами реперного планирования.

6.6. Планирование работы по физическому воспитанию разрабатывается инструктором по физическому воспитанию на каждую возрастную группу общеразвивающей направленности в соответствии с ОП ДО.

6.6.1. Перспективный план разрабатывается на календарный год на каждую возрастную группу (младшую группу для детей 3-4 лет, среднюю группу для детей 4-5 лет, на старшую группу для детей 5-6 лет, подготовительную группу для детей 6-8 лет).

6.6.2. Перспективный план включает в себя:

- цели и задачи реализации содержания образовательной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников;
- все виды физического воспитания.

6.7. Календарный план инструктора по физической культуре разрабатывается на каждую возрастную группу общеразвивающей направленности с учетом темы недели или проекта по согласованию с воспитателями групп.

6.7.1. Календарный план включает:

- дату,
- тему недели,
- мотивацию,
- все части занятия (вводную часть занятия, общеразвивающие упражнения (ОРУ), основные виды движений (ОВД), заключительная часть),
- коммуникативные игры,
- индивидуальную работу,
- итоговое мероприятие по теме недели.

Сроки написания календарных планов гибкие и учитывают сроки реализации темы или проекта на группе.

6.7. Выбор содержания образовательной деятельности календарного плана определяется:

- перспективным планом по физическому воспитанию
- темой недели в каждой возрастной группе,
- темами реперного планирования.

6.8. Планирование работы педагога-психолога осуществляется в соответствии с ООП ДО.

6.8.1. Годовой план разрабатывается на каждую возрастную группу.

6.8.2. Календарный план пишется 3 видов:

- диагностическая работа;
- групповая коррекционно-развивающая работа;
- индивидуальная коррекционно-развивающая работа.

6.8.3. Календарные планы разрабатывается ежемесячно на каждую возрастную группу в соответствии с годовым планом работы, с учетом результатов диагностического обследования детей, запросов педагогов и родителей воспитанников.

6.8.4. В планах фиксируются сведения о посещаемости детей на занятиях с целью осуществления контроля и организации индивидуальной работы с воспитанниками.

## **7. Организация работы по планированию образовательной деятельности**

7.1. Планирование осуществляется как проекция образовательной темы, выбранной с детьми на Детском совете, на разные виды детской активности («проживание» ее ребенком в игре, рисовании, конструировании и т.д.) и возможность их выбора самим ребенком. Важной составляющей планирования является организация развивающей предметно-пространственной среды, которая осуществляется в зависимости от образовательных задач и с учетом потребностей детей.

7.2. Весь образовательный процесс строится на основе баланса специально организованной образовательной, свободной самостоятельной деятельности детей и совместной деятельности взрослого с детьми.

Образовательная деятельность реализуется в течение дня в центрах детских интересов малыми группами, индивидуальными занятиями с педагогом и в самостоятельной деятельности детей.

7.3. Планы, составляемые совместно с детьми, специалистами и родителями являются открытыми в течение реализации темы, в них могут вноситься дополнения, изменения.

### **8. Открытость планирования для родителей**

8.1. Родители воспитанников имеют право вносить свои предложения и выдвигать инициативы непосредственно в планы.

8.2. В приемной на специальном стенде размещаются для ознакомления и инициатив родителей план-модель трех вопросов, план-паутинка: центры детских интересов.

### **9. Отчетность и контроль**

9.1. Данное Положение является обязательным для выполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.

9.2. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, и несут ответственность в порядке и в случаях, которые установлены Федеральными законами.

9.3. Все виды планов хранятся в группе в течение двух лет (учитывается списочный состав группы).

9.4. Контроль за планированием осуществляется заместителем заведующего по ВМР:

- 1 раз в месяц у педагогов дошкольных групп и групп раннего возраста,
- 1 раз в квартал у специалистов.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061670

Владелец Безрукова Диана Геннадьевна

Действителен с 02.10.2024 по 02.10.2025